

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### ARTIKEL 1: DEFINITIES

1.1. In deze Algemene Voorwaarden wordt onder de volgende begrippen verstaan:

<b>Algemene Voorwaarden</b>	:	De algemene voorwaarden als hierna vermeld.
<b>Opdrachtnemer</b>	:	NXXS B.V. Oude Veiling 28, 4421 AW Kapelle. Ingeschreven bij de KvK onder nummer 67466222
<b>Opdrachtgever</b>	:	De partij die deze Algemene Voorwaarden heeft aanvaard en die opdracht tot uitvoering van de werkzaamheden heeft gegeven aan opdrachtnemer.
<b>Overeenkomst van opdracht</b>	:	De overeenkomst op grond waarvan opdrachtnemer zich tegen betaling van honorarium en kosten jegens opdrachtgever verbindt werkzaamheden voor opdrachtgever te verrichten. De artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek zijn niet van toepassing op de overeenkomst van opdracht.
<b>Honorarium</b>	:	De financiële vergoeding die voor de uitvoering van de opdracht tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is overeengekomen.
<b>Partijen</b>	:	Opdrachtnemer en opdrachtgever gezamenlijk.

### ARTIKEL 2.1: WERKINGSSFEER

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst van opdracht gesloten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, tenzij van deze Algemene Voorwaarden door partijen schriftelijk uitdrukkelijk is afgeweken.
- 2.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten.
- 2.3 Het van toepassing verklaren van inkoop- of andere algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt door opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4 Indien blijkt dat één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, dan blijven de Algemene Voorwaarden voor al het overige in stand. In het geval dat deze situatie zich voor doet treden partijen met elkaar in overleg teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen.

### ARTIKEL 3: OFFERTES EN/OF AANBIEDINGEN

- 3.1 Offertes en/of aanbiedingen worden bij voorkeur schriftelijk en/of elektronisch gedaan, tenzij dit gelet op spoedeisende omstandigheden niet mogelijk is.
- 3.2 Alle offertes en/of aanbiedingen, waarbij niet uitdrukkelijk het tegendeel is vermeld, gelden als een vrijblijvend aanbod dat ook na aanvaarding kan worden herroepen. Indien deze herroeping niet binnen 6 werkdagen na de aanvaarding geschiedt, is de overeenkomst tot stand gekomen.  
Indien de aanvaarding van de offerte en/of aanbieding afwijkt van het in de offerte en/of aanbieding opgenomen aanbod, dan is opdrachtnemer hier niet aan gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij

opdrachtnemer schriftelijk uitdrukkelijk verklaart hiermee in te stemmen.

#### ARTIKEL 4: TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

- 4.1 De overeenkomst van opdracht komt tot stand door aanvaarding door opdrachtgever van de offerte en/of aanbieding van opdrachtnemer. De aanvaarding komt tot stand op het moment dat de opdrachtbevestiging door opdrachtnemer digitaal retour is ontvangen van opdrachtgever en/of op het moment dat opdrachtnemer beschikt over de door opdrachtnemer en opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging. Zolang de aanvaarding van de offerte en/of aanbieding niet heeft plaats gevonden, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor haar (personeels-)capaciteit elders in te zetten. De opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte informatie. De opdrachtbevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 4.2 De overeenkomst komt in de plaats van en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.
- 4.3 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

#### ARTIKEL 5: WIJZIGING OVEREENKOMST

- 5.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, stelt opdrachtnemer opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Partijen gaan dan tijdig en in onderling overleg over tot het aanpassen van de overeenkomst.
- 5.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt aangepast, kan het tijdstip van voltooiing van de opdracht daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer stelt opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
- 5.3 Indien de aanpassing van de overeenkomst financiële, kwalitatieve en/of kwantitatieve gevolgen heeft, stelt opdrachtnemer opdrachtgever hier vooraf van op de hoogte.
- 5.4 Indien een vast honorarium en/of tarief is overeengekomen, geef opdrachtnemer aan in hoeverre de aanpassing van de overeenkomst hier van invloed op is. Hierbij tracht opdrachtnemer, voor zover mogelijk, vooraf een prijsopgave te doen.
- 5.5 Aanpassingen op de oorspronkelijk tussen partijen gesloten overeenkomst zijn pas geldig vanaf het moment dat deze aanpassingen middels een aanvullende of gewijzigde overeenkomst door partijen zijn overeengekomen.

#### ARTIKEL 6: MEDEWERKING DOOR DE OPDRACHTGEVER

- 6.1 Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de door opdrachtnemer gewenste vorm en wijze aan opdrachtnemer kosteloos ter beschikking worden gesteld.
- 6.2 Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat opdrachtnemer onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van

- de opdracht van belang kunnen zijn.
- 6.3 Tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit is opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.
- 6.4 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, bescheiden en faciliteiten zijn voor rekening van opdrachtgever.

#### ARTIKEL 7: UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 7.1 Alle werkzaamheden die door opdrachtnemer worden verricht, worden uitgevoerd naar zijn beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Ten aanzien van de beoogde werkzaamheden is sprake van een inspanningsverbintenis aan de zijde van opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.
- 7.2 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door opdrachtgever kenbaar gemaakte aanwijzingen en eisen zoveel mogelijk in acht.
- 7.3 Opdrachtnemer kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe de opdracht is verstrekt, indien opdrachtgever hiervoor vooraf schriftelijk toestemming heeft verleend. Indien opdrachtnemer echter uit hoofde van zijn (wettelijke) zorgplicht gehouden is om meerwerk te verrichten, is hij gerechtigd dit aan opdrachtgever in rekening te brengen, ook indien opdrachtgever voor het verrichten van het meerwerk vooraf niet expliciet zijn toestemming heeft verleend.
- 7.4 Opdrachtnemer houdt ter zake van de opdracht een digitaal werkdoosje aan met daarin kopieën van relevante stukken, dat eigendom is van opdrachtnemer.

#### ARTIKEL 8: GEHEIMHOUDING

- 8.1 Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regel haar daartoe verplicht, is opdrachtnemer verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van vertrouwelijke informatie die is verkregen van opdrachtgever. Opdrachtgever kan ter zake ontheffing verlenen.
- 8.2 Behoudens schriftelijke toestemming van opdrachtgever is opdrachtnemer niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan haar door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een civiele- of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
- 8.3 Tenzij sprake is van enige wetsbepaling, voorschrift of andere regel die opdrachtgever verplicht tot openbaarmaking of daartoe door opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van opdrachtnemer, niet aan derden openbaren.
- 8.4 Als niet in strijd geacht zijnde met het bepaalde in artikel 8.1 en 8.2, is opdrachtnemer gerechtigd tot het vermelden in hoofdlijnen van de verrichte werkzaamheden aan (potentiële) klanten van opdrachtnemer en slechts ter indicatie van de ervaring van opdrachtnemer.

## ARTIKEL 9: INTELLECTUELE EIGENDOM

- 9.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht, en ten aanzien waarvan hij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom heeft of geldend kan maken.
- 9.2 Het is de opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de in het kader van de opdracht tot stand gekomen producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model) contracten en andere geestesproducten van opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Verveelvoudiging en/of openbaarmaking en/of exploitatie is slechts na verkregen schriftelijke toestemming van opdrachtnemer toegestaan. Opdrachtgever heeft het recht de schriftelijke documenten te vermenigvuldigen voor gebruik binnen zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

## ARTIKEL 10: HONORARIUM

- 10.1 Het honorarium van opdrachtnemer is exclusief reiskosten, verblijfkosten en onkosten van opdrachtnemer.
- 10.2 Alle door opdrachtnemer in rekening gebrachte tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.

## ARTIKEL 11: BETALING

- 11.1 Betaling door opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in op de factuur aangegeven valuta, door middel van overmaking ten gunste van een door opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende facturen schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
- 11.2 Bij overschrijding van de onder 11.1 genoemde termijn, is opdrachtgever, na door opdrachtnemer ten minste één maal bij schriftelijke aanmaning in gebreke te zijn gesteld waarbij een redelijke termijn voor nakoming is gesteld en betaling binnen deze termijn uitblijft, van rechtswege in verzuim. In dat geval is opdrachtgever, vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling, over het verschuldigde wettelijke rente verschuldigd. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat opdrachtgever in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van opdrachtgever. Indien opdrachtnemer na de vervaldatum incassomaatregelen moet nemen is de opdrachtgever buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.
- 11.3 Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is opdrachtnemer gerechtigd van opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door opdrachtnemer te bepalen vorm en/of een voorschot geeft. Indien opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen opdrachtgever aan opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct

- opeisbaar.
- 11.4 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling aan opdrachtnemer van het volledige factuurbedrag.

#### **ARTIKEL 12: LEVERINGSTERMIJN**

- 12.1 Is opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan dat de betaling geheel door opdrachtnemer is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel aan haar ter beschikking is/zijn gesteld.
- 12.2 Omdat de duur van de opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die opdrachtgever verstrekt en de medewerking die wordt verleend, zijn de termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

#### **ARTIKEL 13: OPZEGGING**

- 13.1 Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen de overeenkomst te allen tijde (tussentijds) per aangetekend schrijven opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, tenzij de redelijkheid en billijkheid zich tegen beëindiging of beëindiging op een dergelijke termijn verzetten.
- 13.2 De overeenkomst mag door ieder der partijen per aangetekend schrijven (tussentijds) worden opgezegd zonder inachtneming van een opzegtermijn in het geval de andere partij niet in staat is om haar schulden te voldoen of indien een curator, bewindvoerder of vereffenaar is benoemd, de andere partij een schuldsanering treft, of om enige andere reden haar activiteiten staakt of indien de andere partij het ontstaan van een van de bovengenoemde omstandigheden bij de ene partij redelijkerwijs aannemelijk acht of indien er een situatie is ontstaan die onmiddellijke beëindiging rechtvaardigt in het belang van de opzeggende partij.
- 13.3 Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door opdrachtgever, heeft opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan haar zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies alsmede van additionele kosten die zij redelijkerwijs moet maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door opdrachtnemer, heeft opdrachtgever recht op medewerking van opdrachtnemer bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan die opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen. Opdrachtnemer behoudt in alle gevallen van (tussentijdse) opzegging aanspraak op betaling van de declaraties voor door haar tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover de overdracht van de werkzaamheden voor opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan opdrachtgever in rekening gebracht.
- 13.4 Bij beëindiging van de overeenkomst dient ieder der partijen alle in haar bezit zijnde goederen, zaken en documenten die in eigendom toebehoren aan de andere partij

onverwijld aan die andere partij ter hand te stellen.

#### ARTIKEL 14: AANSPRAKELIJKHEID

- 14.1 Opdrachtnemer zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en neemt daarbij de zorg van een goed opdrachtnemer in acht. Het is voor eigen rekening en risico van opdrachtgever of de resultaten van de door opdrachtnemer uitgevoerde opdracht worden toegepast of uitgevoerd. Na uitvoering van de opdracht is opdrachtnemer niet meer verantwoordelijk voor eventuele schades uit vervolgwerkzaamheden door opdrachtgever of derden.
- 14.2 Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die rechtstreeks het gevolg is van het toerekenbaar tekort schieten in de nakoming van de overeenkomst van opdracht door opdrachtnemer en voor directe schade die is ontstaan door grove schuld of opzet van opdrachtnemer.
- 14.3 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot maximaal het bedrag van de opdrachtsom zoals overeengekomen in de opdracht.
- 14.4 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, kosten voortvloeiende uit veroordeling in proceskosten, rente- en/of vertragingsschade, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking en/of informatie van opdrachtgever en/of schade wegens door opdrachtnemer gegeven vrijblijvende inlichtingen of adviezen waarvan de inhoud niet uitdrukkelijk onderdeel van de schriftelijke overeenkomst vormt.
- 14.5 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, waaronder mede is begrepen de door derden geleden schade die veroorzaakt is doordat opdrachtgever aan opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.
- 14.6 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.

#### ARTIKEL 15: CONTRACTSOVERNEMING

- 15.1 Het is opdrachtgever niet toegestaan (enige verplichting uit) de overeenkomst over te dragen aan derden, tenzij opdrachtnemer hiermee schriftelijk uitdrukkelijk akkoord gaat. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. Opdrachtgever verbindt zich in ieder geval om alsdan alle ter zake relevante (betalings)verplichtingen uit de overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden aan derden op te leggen. Opdrachtgever blijft te allen tijde naast deze derden aansprakelijk voor de verplichtingen uit de overeenkomst en de Algemene Voorwaarden, tenzij partijen expliciet anders overeenkomen.

#### ARTIKEL 16: INTERNETGEBRUIK

- 16.1 Tijdens de uitvoering van de opdracht zullen opdrachtgever en opdrachtnemer op verzoek van één van hen door middel van e-mail met elkaar kunnen communiceren. Zowel opdrachtnemer als opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van e-mail risico's kleven



zoals - maar niet beperkt tot - vervorming, vertraging en virus. Opdrachtgever en opdrachtnemer stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van e-mail. Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's. In het geval van twijfel inzake de juistheid van de door opdrachtgever of opdrachtnemer ontvangen e-mail, is de inhoud van de door de verzender verzonden e-mail bepalend.

#### **ARTIKEL 17: VERVALTERMIJN**

17.1 Voor zover in de overeenkomst niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door opdrachtnemer, in ieder geval na het verstrijken van één jaar vanaf het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

#### **ARTIKEL 18: NAWERKING**

18.1 De bepalingen van deze overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van deze overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen blijven binden.

#### **ARTIKEL 19: TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE**

- 19.1 Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
- 19.2 Inzake alle uit deze overeenkomst voortvloeiende geschillen is bevoegd de rechter van de woonplaats van de opdrachtnemer, tenzij op grond van de wet een andere rechter dwingend rechtelijk bevoegd is.

#### **ARTIKEL 20 VERWERKING PERSOONSGEGEVENS**

- 20.1 Het akkoord gaan met onze offerte resulteert in de opslag van klantgegevens. Deze gegevens bestaan uit de gegevens die NXXS B.V. opslaat over de klant.
- 20.2 De klantgegevens bestaan onder andere uit contactgegevens en gegevens van een contactpersoon zoals naam, telefoonnummer en e-mailadres. Ten aanzien van de opgenomen persoonsgegevens, is NXXS B.V. aan te merken als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) ("AVG"). Op de verwerking van de klantgegevens door NXXS B.V. is de Privacyverklaring van toepassing.